

## Laurie Hilbig

### Bachelor of Arts, Kulturjournalistik



Geboren am 16.04.1990 in München

#### **Kurz zu mir:**

- Begeisterungsfähige Teamplayerin mit fundierten Erfahrungen in Redaktionen und der Unternehmenskommunikation
- Sicherer Schreibstil und strukturierte Arbeitsweise
- Starke Kommunikatorin, empathisch, offen und selbstbewusst
- Neugierig und anpassungsfähig

---

**Berufserfahrung****03/20 – heute****Freie Journalistin**

- Redaktionsleitung, Konzeption & Webseitenpflege (Online)
- Recherche & Verfassen von Artikeln (Print & Online)
- Fotografie

**03/2018 – 02/2020****AmbienteDirect GmbH  
Online Redakteurin**

- Redaktionsleitung des Online-Magazins (Projektmanagement, Koordination)
- Zusammenarbeit mit externen Redakteuren und Agenturen
- SEO-Optimierung der Artikel
- Recherche & Verfassen von Artikeln
- Weiterentwicklung des Online-Magazins auf Desktop & Mobile
- Unterstützung im Social Media-Bereich (Facebook & Instagram)
- Influencer-Marketing

**09/2017 – 02/2018****Golin / GGH MullenLowe, München  
Junior Account Managerin B2B Technology**

- Arbeit mit Kunden im Bereich Halbleiter, Datensicherheit, Cloud Computing (Englisch)
- Tägliche Zusammenarbeit mit internationalem Netzwerk
- Erstellen von Social Media Content Plänen für Paid Campaigns (Englisch)
- Erstellen von Presstexten für Kunden (Deutsch und Englisch)
- Arbeit im Bereich Employer Branding/Corporate (Englisch)
- Kontakt zu Journalisten in der Elektronikbranche (Deutsch)

**09/2016 – 08/2017****GeraNova Bruckmann Verlag, München  
Volontärin Magazin Bergsteiger**

- Recherchieren und Verfassen eigener Printartikel (Berichte, Interviews, Reportagen etc.)
- Verantwortlich für Inhalte für das Online Ressort (Platzieren eigener und fremder Artikel)
- Verantwortlich für die Social Media Kanäle des Magazins
- Regelmäßige Zusammenarbeit mit Graphikern (eigenständige Vorschläge für Layoutgestaltung)
- Enge Zusammenarbeit mit freien Autoren
- Teilnahme Kurs „Magazinjournalismus I“ der Bayerischen Akademie der Presse

**02/2016 – 04/2016****wbpr\_Kommunikation, München  
Praktikantin PR**

- Clippings und Medienresonanzanalysen (Bereich Design, Ernährung)
- Erstellen einer Studie im Bereich Erneuerbare Energien
- Unterstützung bei der Erstellung von Kommunikationskonzepten
- Hintergrundrecherchen (überwiegend im Bereich Erneuerbare Energien, Corporate Social Responsibility, Ernährung)
- Erstellen von Artikeln für eine Tourismus-Kampagne

- 05/2015 – 12/2015**     **Texas Instruments, Freising**  
**Assistentin Unternehmenskommunikation, Digitales Marketing (befristet)**
- Verfassen von englischen Artikeln für die interne Unternehmenswebseite (über technische Themen)
  - Erstellen von Social Media Beiträgen auf Deutsch und Englisch, Erstellen von Facebook Ads
  - Mitarbeit bei Social Media Kampagnen
  - Übersetzen von Texten (Deutsch – Englisch)
  - Korrekturlesen deutscher Texte des internationalen Teams
  - Recherchearbeiten für die Planung von internen Events, z.B. Diversity Day
- 02/2012 – 03/2014**     **wunder media production, München**  
**03/2012 – 03/2014**     **Werkstudentin, Bereich Kunstaussstellung**  
**07/2013 – 08/2013**     **Praktikantin, Bereich Theater**  
**02/2012**                 **Praktikantin Einarbeitung**
- Recherche von Event- und Veranstalterinformationen für die redaktionelle Datenbank
  - Aufbereiten der Daten im betriebseigenen Redaktionssystem entsprechend der strukturellen Anforderungen
  - Erstellen redaktioneller Texte im Redaktionssystem zur Veröffentlichung bei verschiedenen Internet-Magazinen
  - Recherche von Bildmaterial und Einbindung in das Redaktionssystem
  - Bearbeiten der Daten in MS-Office-Dokumenten und Bildbearbeitung mit GIMP
- 05/2013 – 06/2013**     **Motor Presse Verlag, Stuttgart**  
**Praktikantin, Online Redaktion im Outdoor Magazin**
- Konzeption, Recherche und Erstellen von Nachrichten, Artikeln und Fotostrecken für die Website
  - Produktionsarbeiten im Redaktionssystem
  - Bildbearbeitung
- 08/2012 – 09/2012**     **Jetzt.de – Süddeutsche Zeitung (SZ), München**  
**Praktikantin**
- Teilnahme an Redaktionskonferenzen und Einbringen eigener Vorschläge
  - Recherche und Verfassen eigener Themenvorschläge/ Artikel
  - Erstellen von Artikeln für die Onlineseite sowie die Printseite der jetzt.de Redaktion in der Süddeutschen Zeitung
- 06/2010 – 08/2010**     **Vision Media Verlag, München**  
**Praktikantin Redaktion**
- Administrative Aufgaben wie Postdienst, Telefondienst, Gewinnspielkoordination, Archivierung von Zeitschriften und Artikeln
  - Teilnahme an Themenkonferenzen, eigene Vorschläge und Brainstorming
  - Produktion der Umfrage „Worüber man spricht“
  - Rechercheaufgaben im Internet und telefonisch
- 09/2009**                 **Donau Post, Regensburg**  
**Praktikantin Redaktion (Umwelthemen, Events und Kulturelles)**
- Erstellen redaktioneller Texte der Darstellungsformen Meldung, Bericht und Reportage
  - Teilnahme an Redaktionskonferenzen, Einbringen eigener

- Themen/Meinung
- Redaktionsübliche Redigier Arbeiten
- Fotografieren und Auswählen von Illustrationsmaterial
- Arbeit mit Photoshop

**2006 – 09/2008**  
08/2008 – 09/2008

**Landshuter Zeitung, Landshut**  
**Praktikantin Redaktion**

- Recherche (online und telefonisch)
- Verfassen von Reportagen (überwiegend Kultur), Berichten und Meldungen (über Unfälle z.B.)
- Teilnahme an Redaktionskonferenzen und Notieren der Hauptthemen

2006 – 07/2008

**Freie Mitarbeiterin für die Jugendseite**

- Teilnahme an Redaktionskonferenzen und Einbringen von Themenvorschlägen
- Brainstorming über Themen für andere Teammitglieder
- Spezialisiert auf Straßenumfragen mit Audioaufnahmegeräten
- Verfassen von Artikeln über Themen, die junge Menschen interessieren (überwiegend im kulturellen Bereich) auch kritische Artikel, z.B. über Kaufsucht

## Ausbildung

**10/2010 – 03/2014**

**Bachelor of Arts in Kulturjournalistik**

Macromedia Hochschule für Medien und Kommunikation, München

**09/2007– 08/2009**

**Fachhochschulreife**

Fachoberschule Landshut, Landshut

**09/2000 – 08/2007**

**Fachoberschulreife**

Hans-Leinberger-Gymnasium, Landshut

## IT-Kenntnisse

**Sehr gute Kenntnisse aktueller Benutzeroberflächen und Anwendungen:** MS Office-Word/ Excel/ Powerpoint/ Outlook  
Adobe Photoshop, SIX CMS, Drupal CMS System, Chameleon

## Sprachen

**Englisch**  
Französisch

**Verhandlungssicher**  
Grundkenntnisse

## Auslandsaufenthalte

07/2015 – 08/2015

Island (Outdoor-Tour)

07/2014 – 09/2014

Australien (Reisen, Au Pair, Erntehilfe)

07/2009 – 09/2009

Australien (Lions-Club Austausch)

## Persönliche Interessen

Sport: Schwimmen, Klettern, Wandern, Radfahren  
Ernährung, Gesundheit, Kulturelle Themen, Psychologie,  
Handarbeit